

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ГИМНАЗИЯ»**

**(МБОУ «Гимназия»)**

**ПРИКАЗ**

«28» августа 2018 года

№ 331

г. Полярный

**Об утверждении плана работы  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации  
обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного  
общего образования, среднего общего образования в МБОУ «Гимназия»  
в 2018-2019 учебном году**

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 года № 273-ФЗ и с целью подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования МБОУ «Гимназия» (Приложение 1).
2. Утвердить План работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в МБОУ «Гимназия» в 2018 -2019 учебном году (Приложение 2).
3. Назначить ответственной за реализацию данного плана в МБОУ «Гимназия» в 9-х классах Живцову Ирину Николаевну, в 11-х классах Молчанову Ирину Валентиновну заместителей директора по учебно-воспитательной работе.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия»



**Т.И.Цыпнятова**

**С приказом ознакомлены:**

Живцова И.Н. –

Молчанова И.В.-

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации**  
**обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного**  
**общего образования в МБОУ «Гимназия»**  
**в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b>Нормативно-правовое и информационное обеспечение</b>			
1.	Административное совещание по утверждению Плана работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году.	август	Цыпнятова Т.И.
2.	Изучение нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году.	в течение года	Заместители директора по УВР
3.	Совещание при директоре о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018-2019 учебном году.	декабрь апрель май	Цыпнятова Т.И.
4.	Инструктивно-методическое совещание с учителями гимназии по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году.	сентябрь март апрель	Живцова И.Н. руководители кафедр
5.	Разработка и корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования учебных курсов с учетом предметно-содержательного анализа ГИА- 2018.	август, сентябрь	Заместители директора по УВР
6.	Изучение методических писем по преподаванию различных предметов с учетом результатов экзаменов ГИА в 2018 году	сентябрь	Руководители кафедр
7.	Инструктивно-методическое совещание с учителями гимназии, сопровождающими выпускников в ППЭ.	март, апрель, май	Живцова И.Н.
8.	Родительские собрания в 9 классах «Организация профильного обучения в МБОУ «Гимназия», «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9-х классов»	сентябрь, февраль, апрель	Живцова И.Н. классные руководители
9.	Консультирование и психологическая поддержка выпускников 9-х классов.	в течение учебного года	психолог
10.	Собеседование с родителями обучающихся 9-х классов по результатам диагностических работ и репетиционных экзаменов	в течение учебного года	Заместители директора по УВР
11.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах организованных на муниципальном/региональном уровне, членов предметных комиссий региональной экзаменационной комиссии Мурманской области	в течение учебного года	Живцова И.Н. учителя-предметники
12.	Подготовка и утверждение графика консультаций для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	май	Цыпнятова Т.И. Семенников С.А.
13.	Размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении	в течение учебного года	Поляков Я.А.

	проведения государственной итоговой аттестации на сайте гимназии.		
<b>Подготовка выпускников гимназии к прохождению государственной итоговой аттестации</b>			
1.	Классные часы «Организация профильного обучения в МБОУ «Гимназия», «Ознакомление учащихся 9 классов о формах проведения итоговой аттестации и нормативными документами», «Организация и порядок проведения ГИА», «Ознакомление с инструкциями для обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования»	сентябрь январь март апрель	Живцова И.Н., классные руководители, учителя- предметники
2.	Инструктаж по заполнению бланков государственной итоговой аттестации	в теч. II полугод.	Живцова И.Н., учителя- предметники
3.	Проведение диагностических работ	в течение года	Заместители директора по УВР, учителя- предметники
4.	Участие в итоговом собеседовании по русскому языку -основной срок; -дополнительные сроки.	февраль март, май 2019	Живцова И.Н.
5.	Участие в муниципальном (региональном) репетиционном экзамене по математике	январь март апрель	Живцова И.Н.
6.	Участие в муниципальном (региональном) репетиционном экзамене по русскому языку	январь март апрель	Молчанова И.В.
7.	Анкетирование обучающихся 9 классов по выявлению предметов по выбору для сдачи ГИА-9.	сентябрь	Живцова И.Н.
8.	Разработка расписания занятий по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации.	сентябрь январь	Семенников С.А. учителя- предметники
9.	Прием заявлений для прохождения ГИА -9	январь февраль	Живцова И.Н.
10.	Инструктаж по безопасности дорожного движения выпускников к месту проведения экзамена в пунктах проведения государственной итоговой аттестации ЗАТО Александровск	март апрель май июнь	Величко С.А., классные руководители
11.	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация в 9-х классах»	в теч. II полугод.	Живцова И.Н.
12.	Организация доставки выпускников гимназии в ППЭ	март-июнь	Живцова И.Н. классные руководители
13.	Выдача свидетельств о результатах ГИА	август	Живцова И.Н.
<b>Формирование информационных баз данных</b>			
1.	Создание базы данных участников ГИА	январь- февраль	Поляков Я.А., классные руководители
2.	Определение кандидатур в организаторы ГИА	январь	И.Н. Живцова
3.	Определение кандидатур в эксперты	февраль	И.Н. Живцова
4.	Определение кандидатур общественных наблюдателей за проведением ГИА	январь	И.Н. Живцова классные руководители

5.	Определение учителей гимназии для сопровождения выпускников в ППЭ.	март-июнь	И.Н. Живцова
<b>Контроль</b>			
1.	Класно-обобщающий контроль в 9-х классах	ноябрь-декабрь	Заместители директора по УВР
2.	Контроль за своевременным прохождением программы учебных предметов основного общего образования	декабрь март май	Заместители директора по УВР
3.	Предварительные педсоветы по итогам успеваемости за trimestры	октябрь январь апрель	Живцова И.Н.
4.	Аналитические справки о проведении тренировочных работ по русскому языку, математике и по выбору по материалам открытого банка заданий	в течение года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
5.	Контроль за выполнением нормативных документов и инструкций, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования	апрель-июнь	Заместители директора по УВР
6.	Аналитическая справка о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования в МБОУ «Гимназия» в 2018-2019 учебном году	июнь - август	Живцова И.Н.